

Notulen MR 11 juni

Mededelingen directie

NPO gelden – moeten juni 2025 besteed zijn

Voorwaarde: duurzame inzet

Plan wordt gemaakt

Indelingen klassen zijn gemaakt

Eisen vanuit ouders groeien

School stelt belang van kind voorop (observaties leerkrachten in de klassen)

Nieuwe leerkracht: Emma (gaat groep 6a doen)

Er is 1 collega vrij gespeeld voor 1 dag in de week voor collegiale consultatie

Schooljaarplan: evaluatie januari en juni

Schoolplein: vergunning vanuit gemeente voor plaatsing containers is verleend (er loopt nog wel een bezwaartermijn van 6 weken)

Er wordt volop geschilderd op het plein, oa een verkeersplein

Vandalisme is wel nog steeds een probleem. School houdt vernielingen bij en kan dit (deels) verhalen bij gemeente. Cameratoezicht is ook een (kostbare) wens

Kibeo blijft voorlopig nog zitten in 1 lokaal op de Lage Weide. Ze willen uitbreiding met nog een lokaal. Voorlopig stemt school hier niet mee in.

Verzuim

Leerkrachten: forse stijging verzuim

Leerlingen: gemiddeld verzuim

Op tijd komen blijft een aandachtspunt. Veelal dezelfde ouders/leerlingen. Vooral voor het kind vaak heel vervelend.

Ophalen/wegbrengen kleuters

Chaos op het plein. Ouders gaan voor de ramen staan, afleidend voor de kinderen en moeilijk afscheid. Naast nieuwsberichten is het misschien een optie om de regels ook met de kinderen in de klas te delen. Of begin schooljaar duidelijk communiceren op het schoolplein zelf.

Schoolgids

AP: agenderen 1^e MR vergadering 2024/2025

Nascholing/opleidingsplan

Rekenen – er worden trainers opgeleid

Inzet CED – bovenschoolse partij op kwaliteits onderdeel

Groepsdynamiek – Ivo Dokman (bovenschools aanbod)

2 bijeenkomsten (begin en einde schooljaar) voor het hele team

Kleuters krijgen nieuw observatiesysteem (digikeuzebord)

Rondvraag directie

Hoe gaat het nu met het leerniveau van de school? Eind juni zijn de meest actuele resultaten bekend.

AP: agenderen 1^e MR vergadering nieuwe jaar

Inzet Autometafoor (Ans Rumbo) – positieve ervaringen worden ter plekke door een ouder gedeeld.

Nieuwe MR leden Monique en Laura sluiten aan

Mededelingen GMR/OR

Droomsessies GMR – strategische sessies gericht op de toekomst – doel meerjarenplan

Evaluatie schoolfruit

Er is een evaluatie gedaan onder de leerkrachten. Er zijn wisselende ervaringen.

Opgemerkt wordt dat we doel aanvragen schoolfruit voor ogen houden. Doel: meer groente en fruit eten stimuleren + gezonde eetgewoonte stimuleren.

Nieuwe aanvraagperiode: 2-13 september

Nieuwe periode levering schoolfruit: 11 nov 2024 t/m 18 april 2025

AP: Romy en Monique gaan in gesprek met Suzanne over vervolgstappen. Er is ook gesproken over aanbieden van schoolfruit aan een gedeelte van de klassen (onderbouw)

MR-OR overleg

AP: agenderen 1^e MR vergadering hoe we hier invulling aan geven

Ouderbetrokkenheid

Bijeenkomsten over invulling en methodieken lessen zijn wisselend bezocht. Volgend jaar herhalen

Besluit: Notulen gaan we voortaan per mail goedkeuren. Zodat we die eerder kunnen publiceren.

Samenstellen MR - Taakverdeling

Secretaris (O): Wilton

Voorzitter: Romy

(Monique biedt aan evt vicevz te willen zijn)

(Voorlopige) werkgroepen

GMR: Sanne + **vacature (O)**

AP: alle ouders denken na over eventuele invulling van vacature GMR

Gezonde school: Romy + Monique

Financiën: Wilton

Schema notuleren

30 September 2024 : Britte

29 oktober 2024 : Laura

12 december 2024 : Anoeke

10 maart 2025 : Monique van A

7 mei 2025 : Sanne

26 juni 2025 : Elwin